

## Conseil d'administration ALK du 10.02.2025

**Présents** : Patrick Obertin (PO), Christine Schmit (CS), Carmen Glod (CG), Georges Freichel (GF), Anthony Bender (AB), Martine Ourth (MO)

**Skype** : Anne-Sophie Coppa (A-SC)

**Excusés** : Sébastien Wathelet (SW), Ferial Talbi (FT),

**Invités** : Jérôme Pauls (JP pour SLKS), Laurent Danieau (LD), Florie Sansen (FD)

- 1) **Bienvenue**
- 2) **Approbation de l'ordre du jour**
- 3) **Approbation du rapport du C.A. du 13/01/2024**

#### 4) **Relations autorités, CNS, MISA, CSCPS et autres**

CNS

PO : Appels réguliers pour savoir où ils en sont concernant la procédure de médiation  
Selon les dernières statistiques on constate une augmentation moins importante et moins rapide des pathologies lourdes, ce qui nous donne un avantage pour l'ouverture des négociations  
Lorsque la CNS nous aura communiqué le début et le déroulement concret de la médiation, nous ferons une communication à nos membres.

PO en contact avec AMMD, qui sont également en litige avec la CNS. Ce serait une bonne occasion de reprendre contact avec l'AMMD et de faire connaissance avec le nouveau conseil d'administration.

PO : pour les prochaines négociations vlc, il serait peut-être utile de s'associer à d'autres professions de santé (orthophonistes, sage-femmes, etc.) pour avoir plus de poids lors des négociations.

Prochaine réunion technique avec la CNS 14.02.2025 CS, PO et SW seront présents.

MO : ajout courrier à la CNS et autres sur notre site internet

CSCPS

Dernière réunion mercredi 7.02 ; Présentation de l'observatoire national de la santé (ONS) sur l'état des professions de la santé.

Courrier des sage-femmes au CSCPS où elles évoquent la problématique des « coachs de grossesse » ou des kinésithérapeutes qui offrent des séances de préparation à l'accouchement sans avoir de formation adaptée.

En tant que membre du CSCPS, l'ALK doit réagir. Nous prendrons position concernant la législation et les attributions des kinésithérapeutes. PO va solliciter Aude Gastauer, spécialiste en rééducation périnéologique, pour une prise de position et un état des faits, notamment sur la prise en charge des kinésithérapeutes en pré-partum. AB prendra contact avec le GIS Périnée.

Dans cette même optique, en tant que kinésithérapeutes, nous pourrions également soulever la question sur les qualifications des sage-femmes pour assurer la rééducation du périnée.

MISA

PO contacte Mme Wolter concernant la loi du 29 juin 2023 relative à la profession de masseur-kinésithérapeute. Une réunion doit avoir lieu pour réviser et adapter celle-ci.

#### **5) Secrétariat Christine : Statuts ALK**

Invitation « moovijobs » salon emploi le 28 mars. 160 entreprises présentes. Demande si l'ALK veut avoir un stand dans leur espace santé. CA décide de ne pas donner suite à cette demande.

#### **6) Trésorerie ALK**

CS actuellement en train de faire les décomptes et bilan de la trésorerie. Elle pourra ensuite se prononcer sur la possibilité de financer un poste fixe supplémentaire pour le CA.

A l'AGO fixer un budget pour la campagne publicitaire pour Luxkiné.

CS partira en congé maternité le 22.02.25. Elle continuera les réunions à la CNS et autres avec PO et SW et trésorerie. Pour cela elle gardera 4h/sem de sa tâche de secrétariat.

CG va reprendre 4h/sem de secrétariat en CDD et MO 2h/CDD.

CA valide cette proposition.

CS contactera la fiduciaire pour les contrats.

#### **7) Secrétariat Martine : AGO 2025**

AGO 2025

- MO rédigera courrier pour invitation AGO + lien inscription + procuration.
- Candidatures pour CA vont être publiées avec photo sur notre site, rubrique « actualités »
- Date limite d'inscription 12 mars, date limite procuration en ligne 21.03 18h00.
- Préparer bulletins de vote : 9 membres à élire.
- Envoyer présentation ppt à Martine !!
- Désigner 2-3 personnes pour dépouillement bulletins de vote, pendant présentation CSCPS.

- Désigner 2 personnes pour l'accueil, dont une qui pourra rester après le début de l'AGO.
- Désigner 2 personnes pour réception procurations et distribution bulletins de vote
- GF responsable accueil sponsors.
- Délégué photos AB et FS

AGE : adaptations statuts

PO, CS et MO se sont réunis pour travailler sur l'adaptation des statuts de l'ALK selon la nouvelle loi du 7 août 2023 sur les asbl. MO a élaboré un document avec les différents changements à faire valider par l'assemblée générale. Le texte complet des statuts et des adaptations doit être envoyé aux membres avant l'AG.

## **8) Site internet et réseaux sociaux**

AS-C a fait proposition pour publication AGO sur fb.

Les annonces « offre d'emploi » une fois validées par le secrétariat, seront désormais publiées automatiquement sur Medination

## **9) WP et autres news internationales**

RAS

## **10) Formations continues**

Nouvelles formations à venir, SB les mettra sur notre site. On a contacté E-connect pour certaines adaptations.

Formation IVRT était complète, 20 participants. Bon retour des participants.

Tables de kinés l'organisateur a la responsabilité qu'elle reste en bon état. PO contactera Centermed pour voir si réparation possible.

## **11) GIS**

AB a préparé Newsletter pour relancement GIS. Prévoit instauration d'un « système de conférence whatsapp » dédié aux échanges plus courts pour dynamiser les GIS. Le but est de créer un réseau interne entre les kinés facile d'accès qui remplace le mailing. JP en informera le CA de la SLKS.

AB en train de travailler sur l'élaboration des conditions d'accès (charte) pour les différents GIS, pour qu'il ne s'agisse pas simplement de cocher des cases. CG transmet le lien de l'european region à ce sujet.

JP, la SLKS veut également changer leurs conditions d'affiliation. Exemple : Gold Members avec Master en Kiné sport Silver Members avec formation continue en sport etc.

## **12) Sponsors : état actuel des contrats**

- GF a contacté servipay. Veulent voir l'ALK début mars pour repas et renégociation contrat.
- Actuellement toujours attente de retour de M. Macedo de la BGL pour signature contrat.
- E-connect nouveau partenaire-sponsor, propose micro-site pour kiné au prix de 280€. Puisque le développement de la maquette représente selon leur estimation +- 12000€, ils ne paieront pas la somme de sponsoring de 3000€ cette année. Nouveau contrat à renégocier l'année prochaine. E-connect prévoit une présentation à notre AGO et nous enverra un text pour la newsletter.
- En attente pour signature de contrat avec BdL. Solutions d'investissement avantageuses pour nos membres.

GF a reçu demande de display concept. Ecran pour publicité.... Equipement digital et de visualisation, pas de décision avant le prochain CA. Idem mail que pour fiduciaire ->

Doctena et Alfred logiciel de facturation. Présentation GIS.

## **13) Divers :**

PO rappelle au CA de rentrer leur candidature avant le 22.02.

MO demande aux membres sortants de remettre les clés du bureau de Eich jusqu'à l'AGO.